

ZAPYTANIE OFERTOWE

Wszyscy wykonawcy

.....
(Dokładna nazwa i adres wykonawcy)

Zamawiający:

Nabywca: Gmina Miasto Rzeszów

ul. Rynek 1,

35-364 Rzeszów

NIP: 8130008613

Odbiorca: IV Liceum Ogólnokształcące

ul. Dąbrowskiego 82

35-036 Rzeszów

zaprasza do złożenia ofert do zadania pn.:

„Zakup i dostawa 2 sztuk drukarek 3D, 1 osuszarki filamentu oraz 10 kg materiałów eksploatacyjnych do drukarki 3D (filamentów).”

1. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa do siedziby Zamawiającego 2 sztuk drukarek 3D, 1 osuszarki filamentu oraz 10 kg materiałów eksploatacyjnych do drukarki 3D (filamentów). Minimalne wymagane parametry sprzętu zawierają załączniki nr 2a, 2b i 2c do zapytania ofertowego „Specyfikacja techniczna sprzętu.”

2. Warunki realizacji zamówienia:

1. Dostarczone przedmioty objęte niniejszym zamówieniem muszą być: fabrycznie nowe, nieużywane, wolne od wad, kompletne i najwyższej jakości, oryginalnie zapakowane, nienoszące śladów otwierania, demontażu czy wymiany jakichkolwiek elementów, nieregenerowane, objęte gwarancją producenta.

2. Przedmiot zamówienia powinien być dostarczony do siedziby Zamawiającego nie później niż do 8 listopada 2024 r.

3. Zaoferowana cena podana przez Wykonawcę w formularzu ofertowym powinna obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym również dostawę do siedziby Zamawiającego.

4. Rozliczenie zamówienia nastąpi przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze, po otrzymaniu przedmiotu zamówienia w ciągu 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury vat.

5. Okres gwarancji na zamówiony sprzęt nie powinien być krótszy niż 24 miesiące, licząc od dnia dostarczenia FV.

6. Wykonawca w ramach udzielonej gwarancji zobowiązuje się do usunięcia wad przedmiotu zamówienia w terminie do 14 dni od daty pisemnego zgłoszenia przez Zamawiającego. Wykonawca zapewni na własny koszt odbiór sprzętu do naprawy i jego ponowną dostawę po dokonaniu naprawy. W przypadku niedokonania usunięcia wady w terminie do 14 dni lub w przypadku trzykrotnego, nieskutecznego usunięcia tej samej wady, Wykonawca zobowiązuje się do wymiany towaru wadliwego

na towar wolny od wad. Wykonawca przejmuje na siebie wszelkie obowiązki związane z obsługą serwisową oferowanego przedmiotu zamówienia, w okresie udzielonej gwarancji. Koszty związane z przeglądami serwisowymi, wymianą części niepodlegających naturalnemu zużyciu wynikającemu z eksploatacji oraz uszkodzeń niespowodowanych nieprawidłowym użytkowaniem, w okresie gwarancji ponosi Wykonawca.

7. Sprzęt komputerowy do którego można zastosować stawkę podatku od towarów i usług 0% zostanie zakupiony zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług z dnia 11.03.2004 (t.j. Dz.U. 2023 poz. 1570 z późn. zm.) na podstawie art. 83 ust. 1 pkt. 26. IV Liceum Ogólnokształcące w Rzeszowie, jako placówka prowadzona przez Gminę Miasto Rzeszów, może zastosować 0% VAT w przypadku zakupu drukarek 3D, ponieważ zakupiony sprzęt będzie wykorzystywany do działalności edukacyjnej.

3. Miejsce i termin składania ofert:

Oferty można składać osobiście w sekretariacie szkoły (w godzinach od 8⁰⁰ do 14⁰⁰ w dni robocze), wysłać pocztą/przesyłką kurierską na adres: IV Liceum Ogólnokształcące ul. Dąbrowskiego 82, 35-036 Rzeszów lub w formie elektronicznej, na adres: sekretariat@lo4.resman.pl z dopiskiem „OFERTA” w terminie do **22.10.2024 r. do godziny 10:00**.

Oferty złożone po tym terminie nie będą rozpatrywane (bez względu na przyczynę opóźnienia) i zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcom.

O przyjęciu oferty przez Zamawiającego celem jej rozpatrzenia, decyduje data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego.

Zapytania do zamówienia proszę składać na adres e-mail: dammac.503@edu.erzeszow.pl.

4. Termin wykonania zamówienia:

Do 08.11.2024 r.

5. Opis sposobu przygotowania oferty:

Oferta Wykonawcy powinna zawierać:

1. Wypełniony i podpisany Formularz ofertowy, którego wzór zawiera zał. nr 1;
2. Wypełnione i podpisane Specyfikacje techniczne sprzętu, których wzory zawierają zał. nr 2a, 2b i 2c;
3. Parafowany wzór umowy - zał. nr 4.

Oferent może złożyć tylko jedną ofertę z jedną ceną.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

Wykonawcy, których oferty nie zostały wybrane, nie mogą składać roszczeń z tytułu przygotowania i złożenia oferty.

6. Opis kryteriów oceny ofert, ich znaczenie i sposób oceny:

Najniższa cena 100%.

Sporządził*:

.....

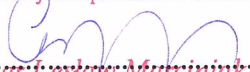
Podpis pracownika prowadzącego

*dotyczy tylko egzemplarza, który zawarty jest w dokumentacji jednostki

7. Załączniki:

1. Formularz ofertowy;
2. Specyfikacja techniczna sprzętu 2a, 2b i 2c;
3. Klauzula RODO;
4. Wzór umowy.

DYREKTOR
IV LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCEGO
im. Mikołaja Kopernika w Rzeszowie

Zatwierdził:

mgr Lesław Murciniak
Podpis i pieczęć kierownika